

 **e-fatura**



# TEMEL KAVRAMLAR

## Kaynağın Doğruluğu - Authenticity

Elektronik belgenin kim tarafından oluşturulduğunun belirlenerek doğruluğunun garanti altına alınmasıdır.

## Bütünlük ve deđişmezlik - Integrity

Elektronik belgenin oluşturulmasından sonraki aşamalarda orijinal halini muhafaza etmesidir.

# ÜLKEMİZDE E-FATURA



# E-FATURA

**B 2 B**  
e-Fatura Uygulaması



**B 2 C**  
e-Arşiv Uygulaması

# E-FATURA UYGULAMASI



- 397 Sıra No.lu VUK Genel Tebliği ile getirilen uygulama, başlangıçta anonim ve limited şirketlerin kullanımına açılmıştır.
- 416 Sıra No.lu VUK Genel Tebliği ile gerçek kişi mükellefler uygulamaya katılmışlardır.



# 421 SIRA NO.LU VERGİ USUL KANUNU GENEL TEBLİĞİ NELER GETİRİYOR?

- Kayıtlı kullanıcılar arasında e-fatura kullanımı, alternatif yöntem olmaktan çıkarılmıştır.
- Bazı sektörler için e-fatura kullanma zorunluluğu getirilmiştir.
- Özel entegrasyon yöntemi getirilmiştir.
- e-Faturanın saklanması konusunda Başkanlıktan izin almış saklamacı kuruluşlardan hizmet alınabilmesine izin verilmiştir.
- e-Faturaya kayıtlı kullanıcılar 1/9/2013 tarihinden itibaren kendi aralarında sadece e-fatura düzenleyeceklerdir.
- Çok uluslu şirketlerin uygulamadan yararlanabilmesi için kolaylık sağlanmıştır.

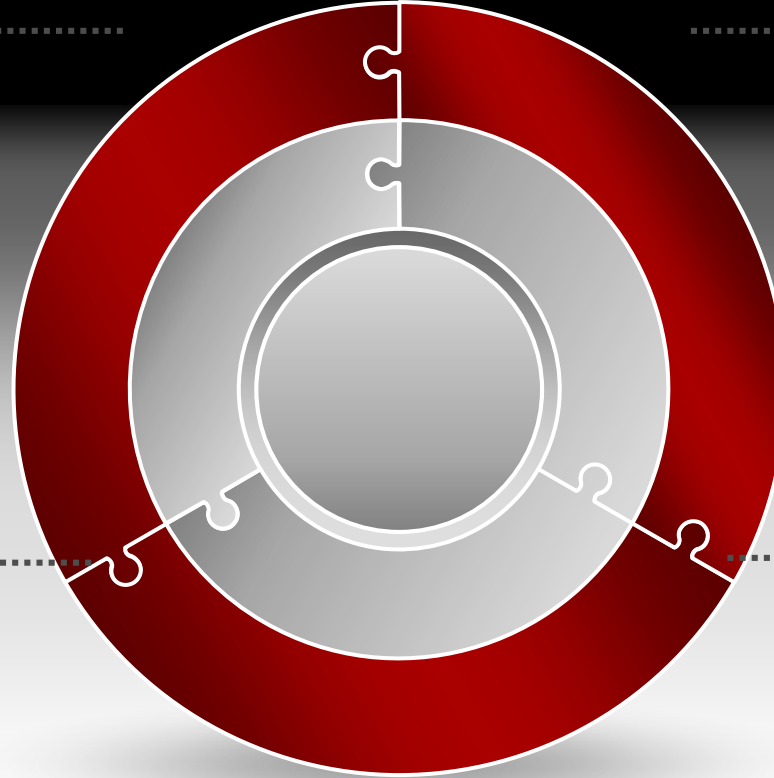


# 424 SIRA NO.LU VERGİ USUL KANUNU GENEL TEBLİĞİ NELER GETİRİYOR?

- Uygulamaya kayıtlı gerçek kişiler faturalarını mali mühürle de onaylayabileceklerdir.
- İsteyen kullanıcılar faturalarının özel entegratörün mali mührü ile onaylanmasını talep edebileceklerdir.

# E-FATURA UYGULAMASI (B2B)

## MESAJLAŐMA PLATFORMU



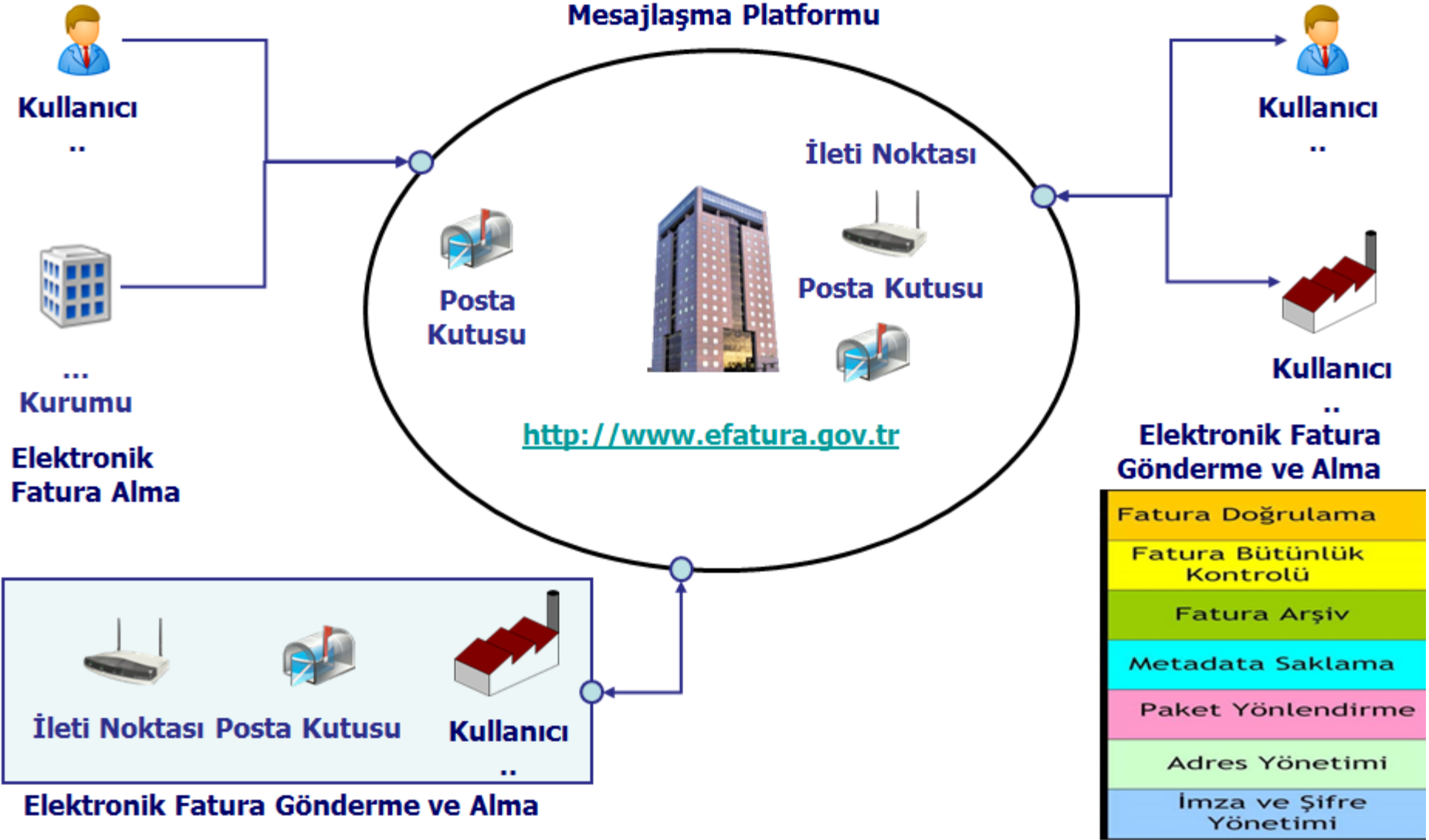
MALİ MÜHÜR  
E-İMZA

STANDARTLAR



# MESAJLAŐMA PLATFORMU

- **Faturanın ve fatura mesajlarının içinde dolağtığı kapalı ve güvenli ađ yapısını ifade eder.**
- **GİB tarafından yönetilir.**
- **Fatura ve fatura mesajları vergi kimlik numarası veya vatandaşlık numarası anahtarı ile alıcıya iletilir.**
- **Adres yönetimi GİB tarafından yapılır.**
- **Kullanıcılar Başkanlık tarafından tanımlanır.**
- **Merkez(Başkanlık) ile bağlantı web servis bağlantı modeli ile sağlanır.**



# E-FATURANIN GÜVENLİĞİ

- e-Fatura , kapalı, güvenli bir ağ içerisinde ve uygulamaya kayıtlı kullanıcılar arasında iletilmektedir.



- Fatura düzenleyenin kimliği ve faturanın değişmezliği mali mühürle veya nitelikli elektronik sertifika ile sağlanmaktadır.

# MALİ MÜHÜR

- VUK mükerrer 242. maddesinin Maliye Bakanlığına verdiği yetkiye dayanılarak çıkarılmıştır.
- Mükelleflerin uygulama içerisinde tanımlanması amacıyla TÜBİTAK tarafından üretilmektedir.
- Mali nitelikteki belgelerde yasal geçerliliğe sahiptir.
- İşlem sertifikası niteliğindedir.



# STANDARTLAR



- E-Fatura Standardı: UBL 2.0 INVOICE
- Zarf Standardı : GS1
- ISO 4217 Para Birimi Kodları
- ISO 3166-1-alpha-2 Ülke Kodları
- UN/EDIFACT 3155 Channel Code-İletişim Kanalı Kodları
- UN/EDIFACT 4461 Payment Means Code - Ödeme Kodları
- UNECE Codes for Trade - Ölçü Birimleri Kodları

# UBL STANDARDI

## Universal Business Language- Evrensel İş Dili

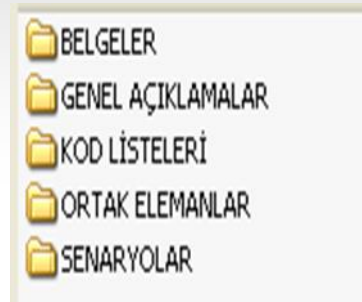
- UBL uluslararası açık standartlar üreten OASIS topluluğu tarafından geliştirilmiştir.
- 2009 yılında Türkiye özelleştirmesi tamamlanarak UBL-TR Lokalizasyonu UBL teknik komitesi tarafından tescil edilmiştir.
- UBL 2.0 Invoice ve Application Response belgesi ülkemizin ihtiyaçlarına uygun olarak yayımlanmıştır.



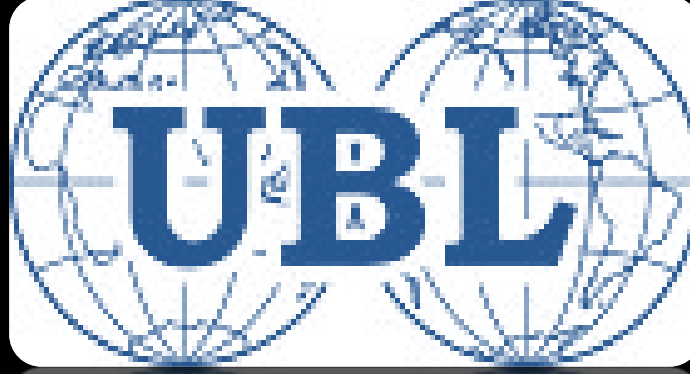
# UBL ÖZELLEŞTİRMESİ NASIL YAPILDI?



- Ülkemizin en büyük 1063 sanayi ve ticaret kurumuna anket formları gönderilerek faturalaşıma ihtiyaçları ve UBL fatura soruldu.
- Ülkemizin önde gelen IT ve yazılım geliştirici firmaları ile toplantılar yapılarak e-fatura çalışma gurubu oluşturuldu. Raporlar hazırlandı.
- UBL TR Paketi ve Kılavuzları hazırlandı ve [www.efatura.gov.tr](http://www.efatura.gov.tr) adresinde yayımlandı.



# NEDEN UBL?



- 63 adet ticari belge standardı geliştirilmiştir

- Ticari belgelerin içeriğinde dünya çapında ihtiyaç duyulan tüm bilgiler bulunur

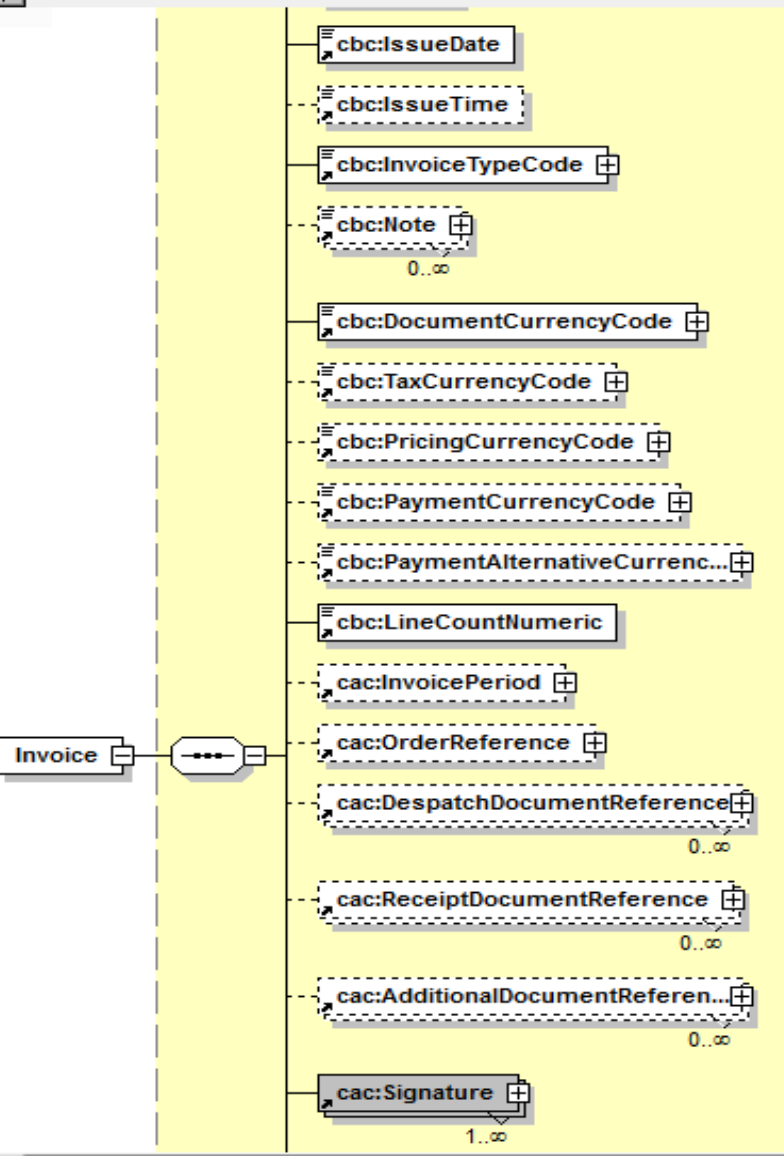
- Ülkelerin ihtiyaçlarına göre özelleştirilebilir

- Tam otomasyonu sağlar

- Birlikte işlerliği sağlar

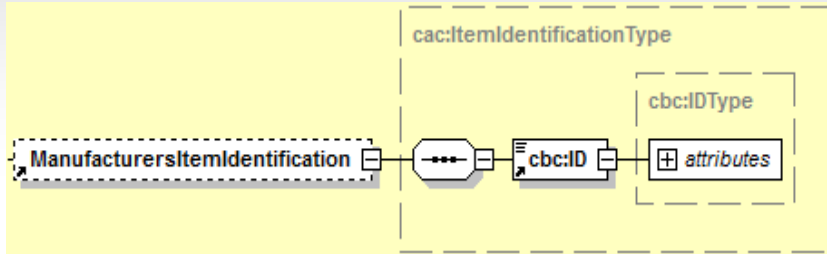
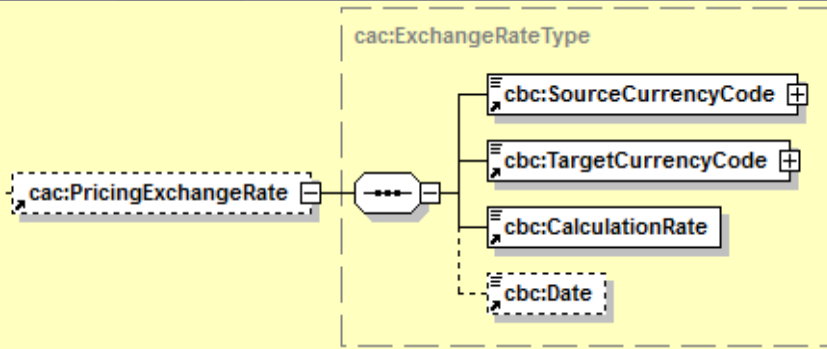
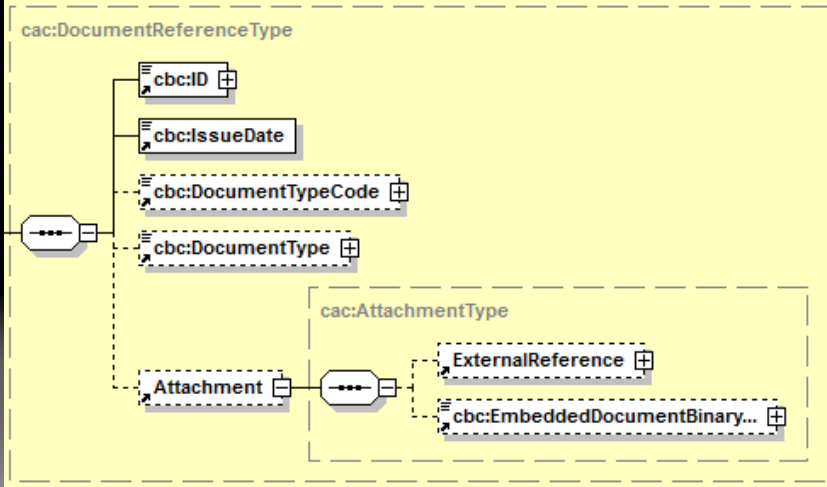


# UBL-TR FATURA ŞEMASI



- Tek fatura formatı geçerlidir.
- Evrensel geçerliliğın sağlanması için alan adları İngilizcedir. Alanın nasıl kullanılacağı Türkçe açıklama etiketleriyle kılavuzlarda anlatılmıştır.
- Ticari hayatta kullanılan ve kullanılması muhtemel olan tüm bilgiler şema alanlarında kavranmıştır.
- İhtiyaç duyulması halinde fatura şeması istenen ilave bilgileri taşıyacak şekilde genişletilebilir.

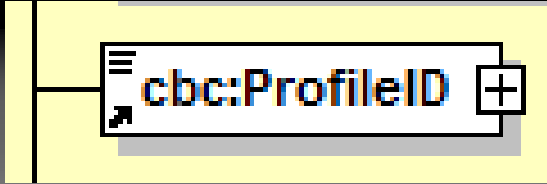
# UBL-TR FATURA ŞEMA ÖZELLİKLERİ



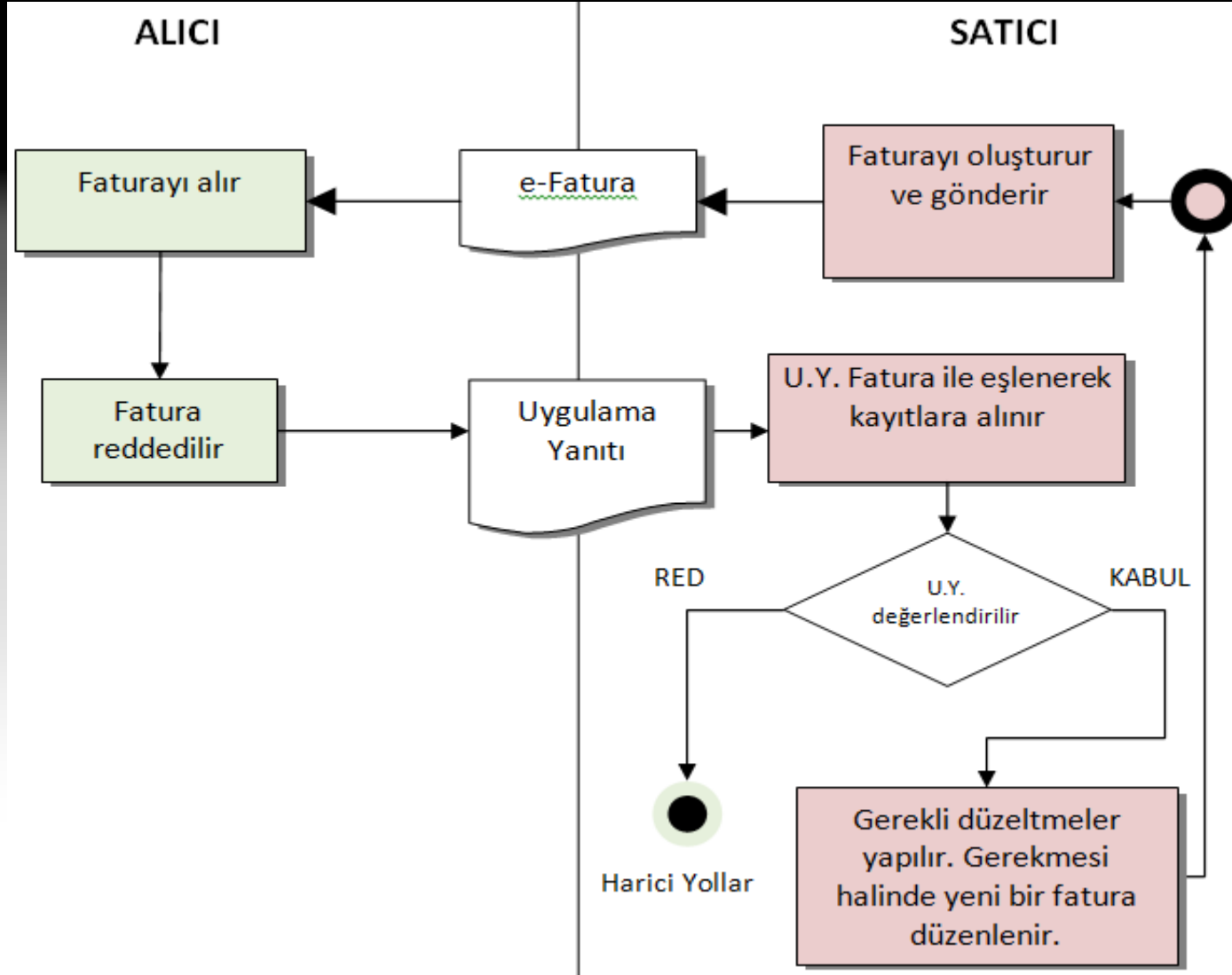
- Serbest metin alanları hariç faturadaki tüm bilgiler belirlenmiş standartlara uygun olarak yazılır.
- Yabancı para birimleri ile fatura düzenlenebilir veya fiyatlandırma yapılabilir.
- İstenen tüm belge ve dokümanlar şema içerisine konabilir, bunlara referans verilebilir.
- Şemanın sağladığı ID yapısı ile belge ve bilgiler değişik süreçler içerisinde birbirleri ile ilişkilendirilebilir.

# TİCARİ FATURA SENARYOSU

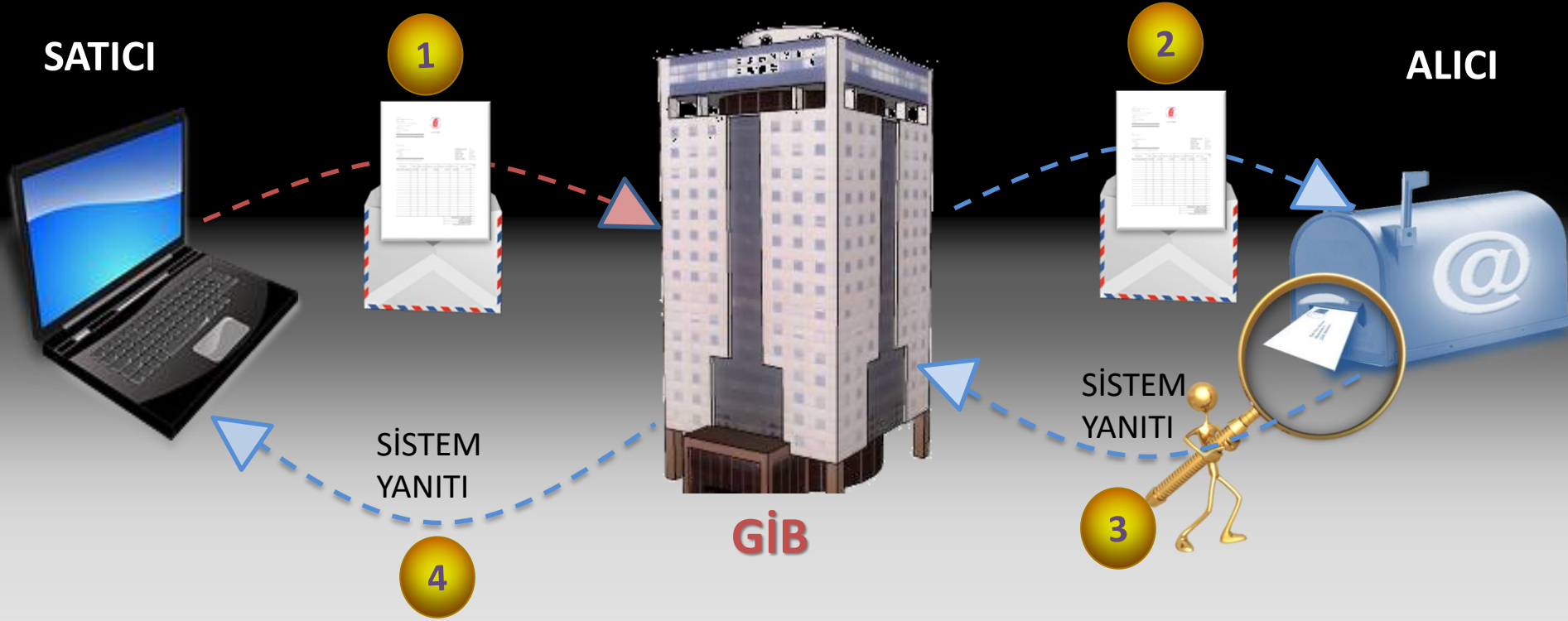
- Faturaya itiraz edilmesi, faturanın teyit edilmesi veya faturanın iade edilmesi durumlarında ilgili mesajın uygulama içerisinde gönderilebilmesi amacıyla geliştirilmiştir.
- Mesajlar Application Response-Uygulama Yanıtı belgesi düzenlenerek iletilmektedir.
- KABUL, RED ve IADE şeklinde üç mesajın gönderilmesi ile ilgili açıklamalar senaryolar kılavuzunda yapılmıştır.



# TİCARİ FATURA SENARYOSU (RED)

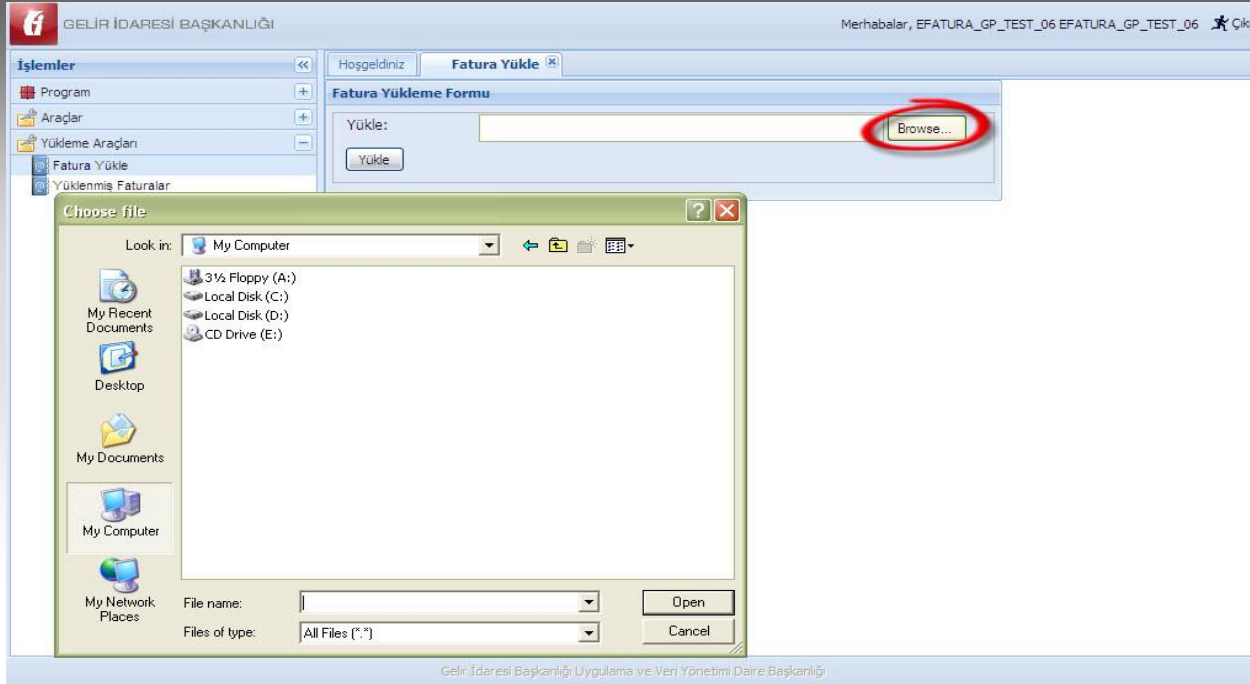


# E- FATURA İŞ AKIŞI



# FATURA YÜKLEME

Harici programlar tarafından UBL-TR standardında üretilen çok sayıda faturanın mali mühürle onaylanması ve e-fatura portalına yüklenerek alıcıya gönderilmesi mümkün hale gelmiştir.



# MUHAFAZA ve İBRAZ

- E-Faturanın muhafaza ve ibraz yükümlülüğü mükellefin kendisine aittir.
- Başkanlıktan izin almış saklamacı kuruluşların sisteminde saklama yapılabilir.
- Saklama Türkiye Cumhuriyeti sınırları içerisinde yapılmalıdır.
- Yurtdışında veya yabancı bir bulutta saklama yapılamaz.
- Yurtiçinde saklama yapmak şartıyla yurtdışında ikincil bir arşiv tutulabilir.

# E-FATURAYA ELEKTRONİK ORTAMDA BAŞVURU

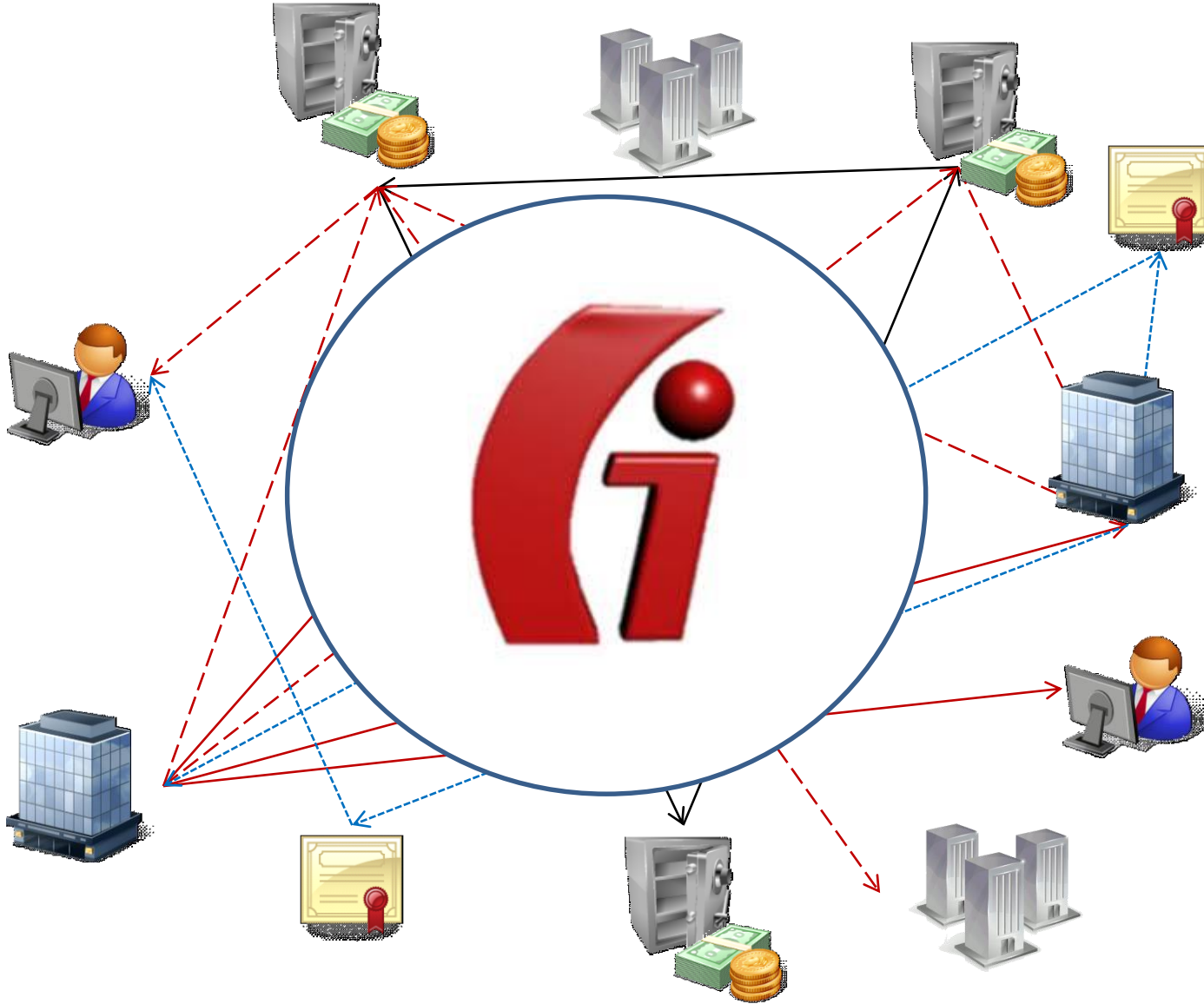
- E-Fatura başvurularının elektronik ortamda yapılabilmesi amacıyla TÜBİTAK ve Gümrük ve Ticaret Bakanlığı ile ortak çalışma başlatılmıştır.



- Çalışmanın tamamlanmasıyla Başkanlığa e-fatura başvurusu yapmadan mali mührünü TÜBİTAK'a ürettirecek kullanıcı, doğrudan özel entegratöre müracaat ederek dakikalar içinde uygulamaya dahil olabilecektir.
- Çalışmanın GİB ayağındaki geliştirmeler tamamlanmıştır.



# UYGULAMA HEDEFİ



 **Gelir İdaresi Başkanlığı**

 **Bankalar**

 **Bireysel Kullanıcı**

 **Ticari Kullanıcı**

 **Kamu kurumları**

 **Özel Entegratör**

# TEŞEKKÜRLER

**VELİ DOĞANAY**  
**Gelir İdaresi Müdürü**  
**[vdoganay@gelirler.gov.tr](mailto:vdoganay@gelirler.gov.tr)**